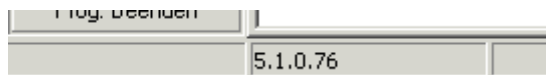


## Update f. Urlaubsplaner ab Version 4.0 auf 5

Setzen Sie eine Version vor 4.0 ein, melden Sie sich bitte unter

[urlaubsplaner@qpm-software.de](mailto:urlaubsplaner@qpm-software.de)

Ihre aktuelle Version finden Sie unten links bei gestartetem Programm



### neue Funktionen in Version 5:

- In der HTML-Seite für die Anträge der Mitarbeiter können diese nun eine eigene Abwesenheitsliste über das aktuelle Jahr erstellen. Ähnlich der Übersicht auf der Mitarbeiterseite. Ebenso eine Übersicht Ihrer Abteilung.
- Dazu können die Abwesend-Gründe separat frei geschaltet werden.
- Die **Feiertage** sind nach **Ländern trennbar** und jeder Mitarbeiter hat eine Zuordnung zu welchem Land er gehört.
- Die Ländernamen können beliebig vergeben werden. Vorgabe sind die der BRD.
- Für die mittlerweile doch recht komplexen Einstellungsarten gibt es nun eine Seite **Umgebung**. Ein Administrator kann hier die Vorgaben ändern.
- Für die Std. Auswertungen kann nun auch eine **Abwesenheits-Summe** gezogen werden. Diese erscheint unter der normalen Auswertung "Abwesenheitsdaten". Es werden alle vorkommenden Abwesenheiten aufsummiert. Krank, Urlaub etc.

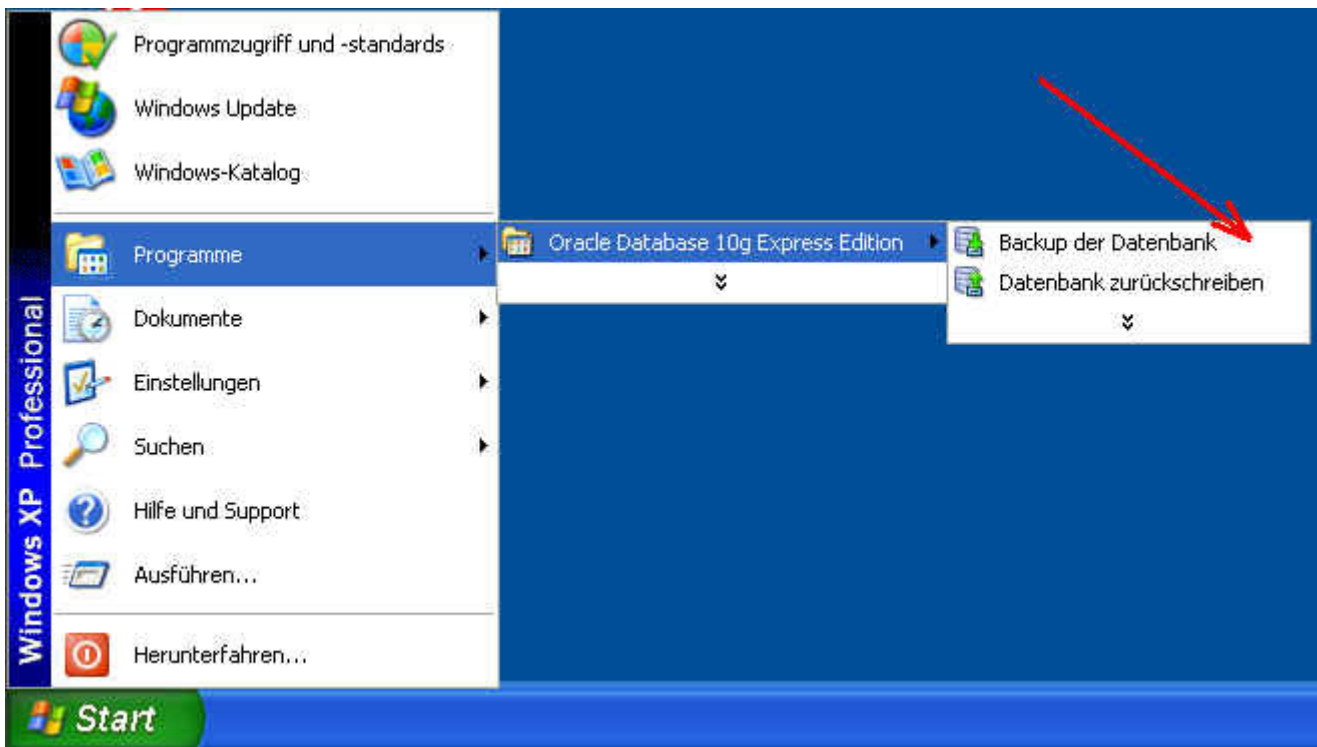
### Umstellung auf Version 5

Bevor Sie das Update aktivieren tun Sie bitte folgendes.

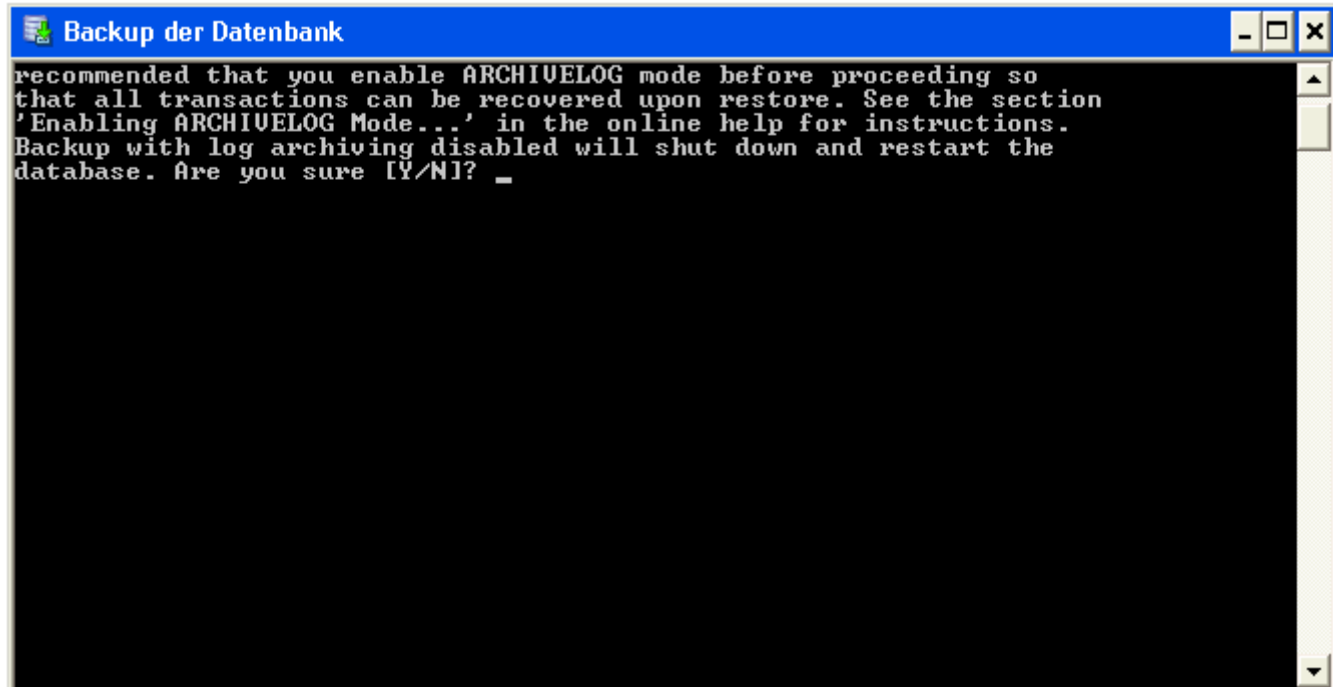
Ist die Datenbank nicht auf Ihrem PC installiert, so bitten Sie Ihren Administrator oder EDV-Beauftragten ihnen zu helfen.

Da es in der neue Version einige Erweiterung an den Datentabellen gibt, sollten Sie vorher ein Backup der kompletten Oracle-Datenbank erstellen.

Dazu wählen Sie auf dem Rechner wo diese installiert ist unter Start -> Programme -> Oracle Database 10G Express Edition -> Backup der Datenbank **Die Datenbank wird dazu heruntergefahren und Sie können solange nicht drauf zugreifen.**



Nach einem Moment sollte ein DOS-Fenster erscheinen,



Wo Sie Bitte nur ein **Y** eingeben und Enter drücken.

kalkulieren Sie ca. 15-30 Min dafür ein.

Die Datenbank wird nach dem Backup automatisch wieder gestartet.

Haben Sie das Backup erstellt, können Sie im Verzeichnis Ihres Urlaubsplaners - normalerweise

**C:\Programme\QPM-Software\uplaner** die Datei uplaner.exe umbenennen in Uplaner4\_alt oder wie sie mögen.

[Laden Sie den neuen Urlaubsplaner als komprimierte zip-Datei von unserer Website herunter](#)

entpacken und kopieren Sie nun die neue uplaner.exe in dieses Verzeichnis hinein und starten sie diese.

Es werden beim Start die benötigten Updates erstellt und die Datenbank überprüft.

kucken Sie nun Ihre Mitarbeiter durch, wg. der Zuordnung zu den einzelnen Ländern.

Jeder Mitarbeiter ist im Bundesland "Alle Länder" - das ist die Standard Einstellung. Arbeiten Sie nicht mit verschiedenen Bundesländern, können Sie die Einstellung so lassen.

**Beachten Sie bitte auch das Sie die neue Uplaner-exe Datei auf jeden PC kopieren der den Urlaubsplaner nutzt.**